

Master-Kooperation zwischen der TU Dortmund und der Ruhr-Uni Bochum – Bedingungen

Die Fakultät WiWi (TU Dortmund) und die Fakultät für Wirtschaftswissenschaften (RUB) bieten seit dem Sommersemester 2017 im Rahmen der UA Ruhr das gemeinsame Optionsmodul UA Ruhr an, welches den Studierenden den Besuch ausgewählter Master-Veranstaltungen an der Partner-Universität ermöglicht. Nachfolgend werden die wichtigsten diesbezüglichen Regelungen für WiWi-Studierende der TU Dortmund erläutert:

Umfang und Verortung im Studienverlaufsplan:

Studierende, die von der Wahlmöglichkeit der Bochumer Veranstaltungen Gebrauch machen möchten, wählen das 15 Credits umfassende „Optionsmodul UA Ruhr“, welches dann die bisherigen Module 11 und 12 ersetzt. Absolviert werden müssen demnach Veranstaltungen im Umfang von genau 15 Credits. Diese können aus den 5 bzw. 10 Credits umfassenden Bochumer Veranstaltungen frei zusammengestellt werden, also entweder 1*10 + 1*5 oder 3*5 Credits.

Achtung I: Wurde eine erste Leistung erbracht, kann das „Optionsmodul UA Ruhr“ nicht mehr gewechselt werden!

Achtung II: In Bochum absolvierte Seminare ersetzen nicht das Erfordernis, mindestens zwei Seminare (innerhalb und außerhalb des Studienprofils) an der TU Dortmund zu absolvieren!

1	Modul 1			Modul 2			Modul 3			Modul 4		
	ein Modul aus			ein Modul aus			ein Modul aus			Modul		
	Business A	4 SWS	7,5 C	Business A	4 SWS	7,5 C	Business B, C o. Economics	4 SWS	7,5 C	Ökonometrie	4 SWS	7,5 C
2	Modul 5			Modul 6			Modul 7			Modul 8		
	ein Modul aus			ein Modul aus			ein Modul aus			ein Modul aus		
	Business A	4 SWS	7,5 C	Business A	4 SWS	7,5 C	Business B, C o. Economics	4 SWS	7,5 C	Business A-C o. Economics	4 SWS	7,5 C
3	Modul 9			Modul 10			Optionsmodul UA Ruhr (Modul 11 und 12)					
	ein Modul aus			ein Modul aus			3*5 Credits <u>oder</u> (1*5 Credits) + (1*10 Credits) aus dem Wahlkatalog zum Optionsmodul					
	Business A	4 SWS	7,5 C	Business A	4 SWS	7,5 C						
4	Modul 13: Master-Arbeit											
	Master-Arbeit						22,5 C					
	Vortrag						2 SWS 7,5 C					

Einordnung des Optionsmoduls in den Studienverlauf am Bsp. von Studienprofil A

Veranstaltungsangebot:

Die wählbaren Veranstaltungen können der angehängten Übersicht entnommen werden, welche jedes Semester aktualisiert wird. Weitere Veranstaltungen sind nicht belegbar.

Genaue Informationen zu den Veranstaltungen oder Terminen finden Sie auf den Lehrstuhlseiten und hier: <http://www.wiwi.ruhr-uni-bochum.de/studium/service.html.de>

Teilnehmerbeschränkungen:

Einige Veranstaltungen (insb. Seminare) sind teilnehmerbeschränkt und bedürfen daher einer Bewerbung. Bitte erkundigen Sie sich frühzeitig über die relevanten Fristen und beachten Sie die ausgesprochenen Teilnahmeempfehlungen im Hinblick auf Vorkenntnisse.

Zulassung und Prüfungsanmeldung:

Für den Antrag auf Zulassung bzw. die Prüfungsanmeldung ist bei jeder (Teil-)Leistung zwingend das angehängte Formular zu verwenden. Dieses ist zunächst dem Prüfungsausschuss vorzulegen und spätestens 14 Tage nach Beginn der Vorlesungszeit beim Prüfungsamt der RUB einzureichen; es gilt gleichzeitig als Prüfungsanmeldung: <http://www.wiwi.ruhr-uni-bochum.de/pruefungsamt/index.html.de>. Mit der ersten Anmeldung wird das „Optionsmodul UA Ruhr“ im BOSS freigeschaltet und die Module 11/12 blockiert.

Noten und Fehlversuche:

Die Modulnote zu „Optionsmodul UA Ruhr“ ergibt sich analog zu den Dortmunder Modulen aus den mit den jeweiligen Credits gewichteten Teilleistungen und geht mit 15 Credits in die Gesamtnote ein.

Die (Teil-)Noten werden von Amts wegen an den Prüfungsausschuss und die Prüfungsverwaltung übermittelt und im BOSS eingetragen. Bei Nichtbestehen einer (Teil-)Leistung kann diese wiederholt oder eine andere Leistung absolviert werden. Eine Versuchszählung findet nicht statt.

Studienberatung:

Bei Fragen zur Einbettung des Moduls in Ihr Studium kontaktieren Sie bitte Dr. Jessica Donato. Fragen zum Bochumer Lehrangebot richten Sie an M.A. Kim Docter: <https://www2.wiwi.rub.de/studierende/#studienberatung>

März 2022, Jessica Donato

Modul	Lehrstuhl	Turnus	Sprache	Credits	beschränkt
Management					
Steuerwirkungslehre (3 V+Ü)	http://www.ruhr-uni-bochum.de/tax/	SoSe	Deutsch	5	
Besteuerung von Unternehmensumstrukturierungen (3 V+Ü)		WiSe	Deutsch	5	
Advanced Corporate Finance (3 V+Ü)	http://www.ruhr-uni-bochum.de/fin-kred/	WiSe	Deutsch	5	
Risikomanagement und Steuerung der Bank (3 V+Ü)		WiSe	Deutsch	5	
Bankenkrisen und -regulierung (3 V+Ü)		SoSe	Deutsch	5	
Seminar Banking & Finance I (3 S)		SoSe	Deutsch	5	ja
Seminar Banking & Finance II (3 S)		WiSe	Deutsch	5	ja
Mergers & Acquisitions (3 V+AG)	http://www.iur.ruhr-uni-bochum.de/	SoSe	Deutsch	5	
Mergers & Acquisitions mit Fallstudienseminar (3+3 V+AG+S)		SoSe	Deutsch	10	ja
Energierrecht		WiSe	Deutsch	5	
Wirtschaftsrecht I (2 V Zivilprozess- und Insolvenzrecht, 2 V Kreditsicherungsrecht)		WiSe	Deutsch	10	
Wirtschaftsrecht II (2 V Kartellrecht, 2 V Recht der öffentlichen Versorgung (insb. Regulierungsrecht), 2 V Deutsches und internationales Handels- und Gesellschaftsrecht)		SoSe	Deutsch	10	
Einführung in die Energiewirtschaft und das Energiewirtschaftsrecht (2 V)		SoSe/ WiSe	Deutsch	5	
Ausgewählte Probleme der Transformation der Energie- und Infrastruktursysteme (2 S)		SoSe/ WiSe	Deutsch	5	ja
Produktionscontrolling (4 V+Ü)	http://www.prowi.ruhr-uni-bochum.de/	SoSe	Deutsch	5	
Seminar zum Produktionscontrolling (4 S)		WiSe	Deutsch	10	ja
Sales in Business-to-Business Markets (6 V+Ü)	http://www.wiwi.ruhr-uni-bochum.de/marketing/index.html.de	WiSe	Deutsch	10	
Sales in Luxury Markets (3 Blockveranstaltung)		unregelm.	Deutsch	5	ja
Negotiation Management (3 Block)		SoSe/WiSe	Deutsch	5	ja
Sales Manager Perspective: Managing the Sales Force (3 V+FS)		WiSe	Deutsch	5	ja
Personal- und Organisationsökonomik (2 V)	http://www.hrm.rub.de/index.html	SoSe	Deutsch	5	
Kompetenzmanagement (6 gecoachtes Selbststudium + Praxiswoche)	http://www.aup.ruhr-uni-bochum.de/	unregelm.	Deutsch	10	ja

Economics					
Current Topics in Health Economics (2 S)	http://www.wiwi.ruhr-uni-bochum.de/health/index.html.de	SoSe	Englisch	5	ja
African Economic Development (6 V+Ü+S)	http://www.wiwi.ruhr-uni-bochum.de/iwb/startseite.html.de	WiSe	Englisch	10	ja
International Trade (4 V+Ü)		SoSe	Englisch	5	
Empirical Environmental, Resource and Energy Economics (2 S)	http://www.wiwi.ruhr-uni-bochum.de/energy/index.html.de	unregelm.	Englisch	5	ja
Market- and Non-Market Valuation of Environmental Goods (2 S)		unregelm.	Englisch	5	ja
Multivariate Statistical Methods (4 V+Ü)	http://www.wiwi.ruhr-uni-bochum.de/statoek/index.html.de	WiSe	Englisch	10	

Stand: SoSe 2022

Zulassung / Anmeldung zu wirtschaftswissenschaftlichen Lehrveranstaltungen / Prüfungen im Master-Studiengang im Rahmen der Universitätsallianz Ruhr (UA Ruhr)

Studierende im Master-Studiengang Wirtschaftswissenschaften der Fakultät Wirtschaftswissenschaften der TU Dortmund können im Rahmen einer Kooperation mit der Fakultät für Wirtschaftswissenschaft der RUB auf Grundlage der UA Ruhr ausgewählte Master-Veranstaltungen besuchen und die entsprechenden Prüfungen für das „Optionsmodul UA Ruhr“ ablegen. Hierzu ist zwingend eine Anmeldung zu jeder einzelnen (Teil-)Prüfung erforderlich.

1. Antrag (vom Studierenden der TU Dortmund auszufüllen)

Name: _____ Vorname: _____

Email-Adresse (TU): _____

Matrikel-Nr.: _____ Telefon: _____

Hiermit wähle ich das „Optionsmodul UA Ruhr“ und beantrage die Zulassung zur nachfolgenden Veranstaltung nebst zugehöriger Prüfung gem. Wahlkatalog der Kooperation im Zeitraum SS / WS 20____:

Veranstaltungstitel: _____

ECTS: _____

Bitte beachten: Absolvieren müssen für das „Optionsmodul UA Ruhr“ insgesamt Veranstaltungen im Umfang von genau 15 Credits aus dem Wahlkatalog (weitere Veranstaltungen sind nicht wählbar). Diese können aus den 5 bzw. 10 Credits umfassenden Bochumer Veranstaltungen frei zusammengestellt werden, also entweder 1*10 Credits + 1*5 Credits oder 3*5 Credits. Wurde eine erste Leistung erbracht, kann das „Optionsmodul UA Ruhr“ nicht mehr gewechselt werden! In Bochum absolvierte Seminare ersetzen nicht das Erfordernis, mindestens zwei Seminare (innerhalb und außerhalb des Studienprofils) an der TU Dortmund zu absolvieren!

Zur Antragstellung ist der Geschäftsstelle des Prüfungsausschusses neben diesem Formular zwingend auch eine Studienbescheinigung für das oben genannte Semester vorzulegen.

Datum: _____ Unterschrift des/der Studierenden: _____

2. Vom Prüfungsausschuss der Fakultät WiWi der TU Dortmund auszufüllen:

Hiermit wird bestätigt, dass die bzw. der Studierende in dem oben genannten Semester im Master-Studiengang Wirtschaftswissenschaften der TU Dortmund eingeschrieben ist.

Ferner wird bestätigt, dass das „Optionsmodul UA Ruhr“ gem. MPO gewählt werden kann (die Module 11-12 sind blockiert) und dass die bzw. der Studierende nicht mehr als 15 ECTS Prüfungsleistungen gem. Wahlkatalog für das „Optionsmodul UA Ruhr“ angemeldet hat.

Gleichzeitig wird bestätigt, dass die gewählte Veranstaltung im einschlägigen Wahlkatalog enthalten ist.

Gleichzeitig wird bestätigt, dass die gewählte Veranstaltung im einschlägigen Wahlkatalog enthalten ist.

Datum: _____ Unterschrift / Stempel: _____

Vorlagefrist des Antragsformulars beim Prüfungsamt der Fakultät für WiWi der RUB:

Innerhalb von 14 Tagen nach Beginn der Vorlesungszeit

Name: _____ Matrikel-Nr.: _____

3. Bestätigung vom Prüfungsamt der Fakultät WiWi der RUB

Die unter Punkt 1 genannte Veranstaltung _____

ist teilnehmerbegrenzt:

- nein – Die/Der Studierende wird zur unter Punkt 1 genannten Veranstaltung/Prüfung zugelassen.
- ja – Der/Die Studierende wird vorbehaltlich der Zustimmung der Dozentin/des Dozenten (siehe Punkt 4) zur Lehrveranstaltung/Prüfung zugelassen.

ECTS: _____ Datum: _____ Unterschrift / Stempel: _____

4. Ggf. Genehmigung des Dozenten / der Dozentin und Prüfungsergebnis

Im Falle einer teilnehmerbegrenzten Lehrveranstaltung/Prüfung (siehe Punkt 3.) stimme ich hiermit der Teilnahme zu:

Datum: _____ Unterschrift / Stempel: _____

Prüfungsdaten/-ergebnis:

Prüfungsdatum: _____

- Die/der Studierende hat die Prüfung aus Krankheitsgründen nicht abgelegt (Attest lag vor),
- die Prüfung ohne Angabe von Gründen nicht abgelegt (Versäumnis),
- die Prüfung abgelegt; die Prüfungsnote lautet: _____

Hinweis an die Dozentin/den Dozenten: Bitte bewahren Sie diesen Antrag bis zur Feststellung des Prüfungsergebnisses auf und geben Sie ihn anschließend ausgefüllt an das Prüfungsamt WiWi zur weiteren Bearbeitung weiter.
Das Formular soll nicht über die Studierenden weitergegeben werden.

5. Verarbeitungsvermerk vom Prüfungsamt WiWi der RUB

Die Prüfungsleistung wurde von uns registriert und das Prüfungsergebnis und dieses Formular wird an die Geschäftsstelle des Prüfungsausschusses der Fakultät WiWi der TU Dortmund weitergeleitet.
Ggf. besondere Hinweise:

Datum: _____ Unterschrift / Stempel: _____

6. Vom Prüfungsausschuss der Fakultät WiWi der TU Dortmund auszufüllen:

Die Prüfungsleistung wurde erfasst.

Prüfungsfach: _____ ECTS: _____

Datum: _____ Unterschrift / Stempel: _____